

SAINT-CAMILLE EN BREF



**La Municipalité est très heureuse de vous présenter l'édition de
juillet 2026 du Saint-Camille en bref!**

Bonne lecture!

MISE À JOUR DE LA SITUATION ADMINISTRATIVE

Suite à la récente démission de Mme Martine Garneau, greffière-trésorière adjointe, ainsi que de la décision du conseil municipal de mettre fin au contrat de Mme Nathalie Audet, directrice générale et greffière-trésorière, la Municipalité a dû temporairement fermer ses portes en raison du manque de ressources pour assurer les services administratifs aux citoyen.ne.s. Nous sommes sincèrement désolés des inconvénients que cette situation temporaire ait pu causer.

Le 16 juillet 2026, lors d'une séance extraordinaire, le conseil municipal a nommé M. Pierre Bell à titre de directeur général par intérim et Mme Monique Polard à titre de greffière-trésorière adjointe par intérim. Grâce à ces embauches, nous sommes heureux de vous annoncer des journées d'ouverture du bureau municipal.

Périodes d'ouverture du bureau municipal :

Mercredi 29 juillet

Jeudi 30 juillet

de 9 h à 16 h

Mardi 11 août

Mercredi 12 août*

de 9 h à 16 h

** Veuillez noter qu'il y a un **versement de taxes** prévu le 12 août. Nous vous invitons à prévoir votre visite au bureau municipal en conséquence!*

MOT DU MAIRE

Je vous adresse ces quelques mots afin de vous informer que le conseil municipal est pleinement conscient de la situation actuelle et je vous assure qu'il prend toutes les mesures nécessaires pour la régulariser. Nous faisons actuellement face à plusieurs enjeux simultanément, mais soyez assurés qu'ensemble, nous saurons y apporter les correctifs nécessaires, dans l'intérêt de l'ensemble des résidents de Saint-Camille.

Je tiens à remercier les citoyens qui s'intéressent à la vie de leur municipalité et qui participent aux séances du conseil. Votre présence et votre engagement sont importants pour nous.

Notre souhait le plus sincère est de vous voir nombreux lors de ces rencontres, afin de vous écouter et surtout de vous tenir informés.

Nous comptons sur vous tous pour contribuer à un avenir positif.

Merci de votre implication et de votre compréhension.

François Pinard

Maire de Saint-Camille

SÉANCE DU CONSEIL

6 juillet 2026

Prochaine séance : Lundi 10 août 2026 | À 19 h au Centre Le Camillois

Administration et législation

- Nomination de **M. Pierre Bell** à titre de **secrétaire d'assemblée d'urgence**;
- Adoption des **comptes à payer de juin 2026** au montant de **71 266,88 \$**;
- Annonce de la **fin d'emploi** de **Mme Nathalie Audet**, directrice générale;
- Autorisation d'afficher le poste de greffier(ère) adjoint(e);
- Mise en place d'une **démarche de transition administrative** coordonnée par **M. François Pinard**, appuyé par **Mme Sarah Levasseur**;
- Autorisation de **représentation** et de **signature** auprès des gouvernements et organismes accordée à **Mme Caroline Poirier**;
- Autorisation de **signature bancaire** et **accès aux plateformes financières** accordée à **Mme Caroline Poirier** de **Gestion C. Poirier Inc.**;
- Inscription de **M. François Pinard** au **congrès 2026** de la **Fédération québécoise des municipalités**;
- Autorisation d'**utilisation d'installations municipales** accordée à **Saint-Camille en musique** et **Le P'tit Bonheur de Saint-Camille** dans le cadre du **festival des Percuséides** se déroulant le **15 août 2026**;
- Autorisation d'**utilisation d'installations municipales** accordée au **Comité d'embellissement de Saint-Camille** pour la tenue d'un **tournoi de balle-molle** se déroulant du **18 au 20 septembre 2026**.

Aménagement, urbanisme et développement

- Dépôt de la **liste des permis émis de juin 2026**.

Loisirs et culture

- Contribution financière au P'tit Bonheur de Saint-Camille, via les Ateliers des savoirs partagés, pour l'**activité plein-air des finissants et finissantes de l'école primaire du Christ-Roi**, au coût de **1000 \$**;



Il est possible d'obtenir une **copie des procès-verbaux des séances du conseil municipal** en vous adressant au **bureau municipal** ou en visitant la section « **Documents administratifs** » sous l'onglet « **Administration municipale** » du **saint-camille.ca**.

LE BUREAU MUNICIPAL SERA OUVERT

Les 29 et 30 juillet 2026 et les 11 et 12 août 2026

SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU CONSEIL

16 juillet 2026

Administration et législation

- Nomination de **Mme Monique Polard** à titre de **secrétaire d'assemblée d'urgence**;
- Nomination de **Mme Monique Polard** à titre de **greffière-trésorière adjointe par intérim**;
- Nomination de **M. Pierre Bell** à titre de **directeur général par intérim**;
- Annonce de la **démission** de **Mme Sabrina Lareau**, conseillère au **siège no. 5**.

Transport et voirie

- **Annulation de l'appel d'offres en cours** pour les **travaux de rechargement** granulaire des chemins;
- Autorisation de l'octroi d'un **contrat de gré à gré** pour l'**achat de matériaux granulaires** pour les **travaux de rechargement**;
- Autorisation de procéder à la **collecte des informations** requises concernant le **transport des matériaux granulaires** destinés aux **travaux de rechargement** prévus au TECQ 2024;
- Autorisation de l'octroi d'un **contrat de gré à gré** pour la **location de niveleuse** pour les **travaux de rechargement**;
- Autorisation de l'octroi d'un **contrat de gré à gré** pour le **fauchage des bords de chemins**.

DES DÉPARTS

L'équipe municipale et le conseil municipal remercient **Mme Garneau** et **Mme Audet** pour leur travail et leur implication au sein de la communauté camilloise.

Nous leur souhaitons une bonne continuité dans leurs prochains défis!



Martine Garneau



Nathalie Audet



Sabrina Lareau

Merci également à **Mme Sabrina Lareau** de s'être impliquée en tant que conseillère municipale depuis l'automne dernier.

Une élection partielle devra être tenue dans les prochains mois afin de combler le siège vacant. La politique municipale vous intéresse et vous auriez envie de devenir conseiller ou conseillère? Restez à l'affût des détails qui seront partagés prochainement.

INFORMATIONS MUNICIPALES

BOURSE POUR LA PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE

La Municipalité est heureuse d'annoncer qu'une bourse de **250 \$** pour la **persévérance scolaire** sera remise lors de la **séance d'octobre 2026** par tirage au sort.

Pour participer, la personne doit respecter les **conditions d'admissibilité** suivantes :

- Avoir fait ses études **sans interruption volontaire de plus de 24 mois** maximum, et ce, dans le respect des normes du ministère de l'Éducation;
- Être âgé de **25 ans et moins**;
- Obtenir son diplôme d'études secondaires (**DES**) ou un diplôme d'études professionnelles (**DEP**) ou une attestation de spécialisation professionnelle (**ASP**) du ministère de l'Éducation de l'année 2025-2026;
- Être **citoyenne ou citoyen** et avoir son **adresse principale** de résidence lors de la fin des études secondaires sur le territoire de la Municipalité du canton de Saint-Camille;
- Faire parvenir à la Municipalité une copie de son **diplôme**, une **preuve de résidence** ainsi qu'une **pièce d'identité mentionnant l'âge** avant le **30 septembre 2026**.



INFO-TRAVAUX

Vous avez des projets de rénovation plein la tête?

Avant d'acheter et de faire les travaux

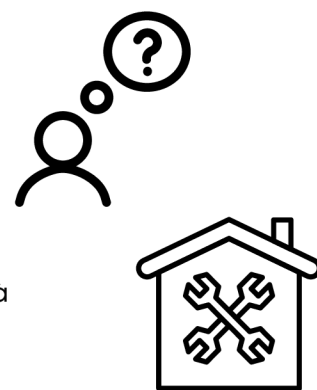


Communiquez avec l'inspecteur en bâtiment et environnement

Communiquez avec M. Jimmy Gaulin, inspecteur en bâtiment et en environnement à **inspecteurs@saint-camille.ca** ou par téléphone au **819 828-3222, poste 104**.

Pour plus de détails, visitez notre site Web **saint-camille.ca**.

Sélectionnez l'onglet « **Services** » sous « **Administration municipale** », et, ensuite, consultez la section « **Service d'inspection et délivrance de permis** ».



Pour nous joindre:

Municipalité du canton de Saint-Camille
819 828-3222 | info@saint-camille.ca | www.saint-camille.ca