

SAINT-CAMILLE EN BREF



La Municipalité est très heureuse de vous présenter l'édition de
février 2024 du Saint-Camille en bref!

Bonne lecture!

SERVICE D'ANIMATION ESTIVAL POSTES À COMBLER À LA COORDINATION ET À L'ANIMATION

Cette année, la Municipalité s'occupera de la gestion du Service d'animation estival (SAE).

C'est pour cela qu'en plus d'engager des **animateurs** et **animatrices** nécessaires à son bon déroulement, nous sommes également à la recherche d'une personne dynamique, responsable et organisée pour **occuper le poste de coordonnateur ou coordonnatrice du SAE**.



Un de ces postes vous intéresse?

**Visitez notre site Web ou contactez-nous pour
obtenir plus d'information :**

819 828-3222 # 101 | dg@saint-camille.ca



Nous tenons à **remercier le comité d'embellissement** qui a travaillé très fort ces dernières années pour offrir cet important service à la communauté.



REMERCIEMENTS

Nous souhaitons souligner le travail remarquable que fait **Mme Marie Tison** pour la bibliothèque depuis plusieurs années. Nous avons beaucoup de chance d'avoir ce lieu si animé et rassembleur au coeur de notre village! Bravo également à l'équipe de bénévoles, qui avec Mme Tison, permettent que notre bibliothèque soit si dynamique!

Par ailleurs, nous tenons également à souligner l'apport de **M. Patrick Merrien** au sein du comité consultatif d'urbanisme (CCU) de la Municipalité. Ce dernier a terminé son mandat après de nombreuses années d'implication. Merci M. Merrien et bonne continuité dans vos projets futurs!



SÉANCE DU CONSEIL

5 FÉVRIER 2024

Prochaine séance : LUNDI 4 mars 2024 | À 19 H au Centre Le Camillois

Administration et législation

- Adoption des **comptes à payer de janvier** au montant de **126 605,63 \$**;
- Autorisation d'envoi de **misés en demeure** pour les **comptes de taxes demeurant impayés**;
- Inscription au **congrès de l'Association des directeurs municipaux du Québec** au montant de **577 \$**, taxes en sus;
- Proclamation des **Journées de la persévérance scolaire** du 12 au 16 février 2024;
- Renouvellement du **contrat de service avec Infotech** (logiciel informatique) au montant de **5 560 \$**, taxes en sus;
- Octroi d'un mandat à **Archives Bois-Francs** pour la gestion de l'archivage 2024 de la Municipalité au montant de **1 602,25 \$**, taxes en sus;
- Adhésion à **Rues principales**, un collectif qui oeuvre au dynamisme des coeurs des collectivités, au montant de **885 \$**, taxes en sus;
- Appui financier au **Centre d'action bénévole des Sources** au montant de **70 \$**, ce qui correspond au coût des repas qui seront distribués sur notre territoire lors de la semaine des popotes roulantes du 10 au 16 mars 2024;
- Adoption du **Règlement 2024-02 interdisant l'épandage de déjections animales** durant certaines journées de l'été 2024 : 24 juin 2024;
- Avis de motion et dépôt de projet de **Règlement 2024-03** modifiant le **Règlement 2023-05** relatif à une **politique de location de salles**;
- Avis de motion et dépôt de projet de **Règlement 2024-04** modifiant le **Règlement 2023-04** constituant un comité consultatif d'urbanisme.

Sécurité publique, transport, voirie

- Renouvellement de l'**entente relative à une fourniture de services** pour la **protection incendie** avec la Municipalité de Wotton;
- Octroi d'un mandat à **ICARIUM Groupe Conseil Inc.** pour de l'accompagnement dans la planification stratégique du **service incendie** au montant de **10 000 \$**, taxes en sus, dont 5 000 \$ est pris dans le fonds de développement de la Municipalité.

Loisirs et culture

- Affichage du **poste de coordination** pour le **Service d'animation estival**;
- Affichage des **postes à l'animation** pour le **Service d'animation estival**;
- Adhésion 2024 à **RAVIR** (Regroupement d'artistes vivant en ruralité) au montant de **50 \$**;
- Dépôt au **Fonds régions et ruralité** (FRR), volet amélioration des milieux de vie, pour le projet de **réaménagement du parc municipal**;
- Dépôt au **Fonds régions et ruralité** (FRR), volet attractivité, pour le projet de **commémoration de Joseph Cyr Miquelon**;
- Motion de remerciements à **Mme Marie Tison**, responsable de la bibliothèque, pour son apport à la bibliothèque et à la communauté.

- Dépôt de la **liste des permis émis de janvier 2024**;
- Achat d'une banque d'heures à **Consultants GTE** pour du soutien au **Service d'inspection et d'émission de permis (50 heures à 73,30 \$ / heure)**;
- Motion de remerciements à **M. Patrick Merrien** pour la fin de son mandat au **comité consultatif d'urbanisme**;
- Nominations de **M. Pascal Andrieux**, **Mme Linda Bellerose** et **Mme Sarah Levasseur** en tant que membres au comité consultatif d'urbanisme;
- Autorisation à signer et à transmettre tous les documents liés au déploiement de l'Opération internet haute vitesse;
- Adhésion 2024, 2025 et 2026 aux **Fleurons du Québec**, au montant de **930 \$**, taxes en sus;
- Création d'un **comité pour la réflexion de l'aménagement du territoire** composé d'élu.e.s et d'employé.e.s municipaux;
- Création d'un **comité pour la réflexion de l'utilisation de nos bâtiments municipaux** composé d'élu.e.s et d'employé.e.s municipaux.

Il est possible d'obtenir une copie des procès-verbaux des séances du conseil municipal en vous adressant au bureau municipal, via le portail citoyen et sur notre site Web :

<https://saintcamille.ca/administration-municipale/documents-administratifs/#proces-verbaux>

INFORMATIONS MUNICIPALES

REGISTRE DE CHIENS

Selon le règlement municipal, tout chien de compagnie doit être enregistré. Pour tenir le registre à jour, nous avons besoin des informations suivantes:

- Le nom de votre chien;
- Sa race et sa couleur;
- Son poids adulte;
- Son sexe et s'il est stérilisé ou non;
- Votre nom, votre numéro de téléphone et votre numéro de client.



Une licence de chien coûte 30 \$ par an. Elle nous permet, entre autres, d'aider à retrouver votre chien s'il s'est égaré.

Veuillez communiquer avec nous, au besoin, pour mettre à jour le registre.

Merci de votre collaboration!

ENVIE DE BOUGER?

À partir du 6 mars 2024, Mme Huguette Jarret offrira des **sessions d'activité physique** pour la **mise en forme des personnes âgées**. Les cours sont gratuits et se dérouleront au Centre Le Camillois, tous les mercredis, de 10 h à 11 h.

Vous aurez besoin de **vêtements souples**, de **bons souliers** et d'une **bouteille d'eau**. Le cours s'adresse à toutes les personnes âgées : Il s'adapte selon vos capacités.

Veuillez manifester votre intérêt à

Mme Huguette Jarret
au **819 828-2077**.



INFORMATIONS MUNICIPALES

COMPTES DE TAXES 2024

Vous pouvez payer vos taxes par **chèque**, en **argent**, auprès de votre **institution financière** ou par **virement bancaire**. Notez que votre paiement doit être fait au plus tard à la date du versement. Les intérêts sont calculés dès le lendemain de la date du versement.

Si vous n'avez pas reçu votre compte de taxes 2024 par la poste, veuillez communiquer avec nous.



Contactez-nous pour connaître le solde de votre compte de taxes afin d'éviter que les intérêts s'accumulent ou pour toute autre question. Pour obtenir plus d'information, vous pouvez également visiter notre site Web en visitant la page « **Services** » de l'onglet « **Administration municipale** » du **saint-camille.ca**.



SONDAGE D'OPINION SUR LES FEUX D'ARTIFICE

En prévision de la célébration de la Fête nationale le 24 juin 2024, le conseil municipal réfléchit à la tenue (ou non) d'un spectacle de feux d'artifice à Saint-Camille. Sensible à l'impact que peuvent avoir ceux-ci sur l'environnement et aux enjeux de sécurité, le conseil reconnaît toutefois l'importance que peut avoir cette tradition dans les célébrations des gens. Pour alimenter les échanges sur ce sujet, vous êtes invité.e.s à remplir ce court sondage et à le déposer dans la boîte prévue au bureau municipal.



Répondre au sondage en ligne



Quelle est votre position face à l'utilisation de feux d'artifice lors de la Fête nationale 2024?

- ☐ Je souhaite que la Municipalité maintienne la tradition des feux d'artifice
- ☐ Je suis d'accord qu'il n'y ait pas de feux d'artifice à condition que ceux-ci soient remplacés par une autre activité
- ☐ Je ne tiens pas à ce qu'il y ait de feux d'artifices ni d'activité de remplacement
- ☐ Je ne sais pas / Je n'ai pas de réponse pour le moment.
- ☐ Autre : _____

Avez-vous des suggestions d'activités qui pourraient remplacer les feux d'artifice?

Autres commentaires : _____

Pour nous joindre:

Municipalité du canton de Saint-Camille
819 828-3222 | info@saint-camille.ca | www.saint-camille.ca