



## **OFFRE D'EMPLOI** **Préposé(e) à l'entretien paysager**

La Municipalité du canton de Saint-Camille est située dans la MRC des Sources en Estrie et compte environ 535 habitants. La Municipalité est présentement à la recherche d'une personne afin de combler le poste de préposé(e) à l'entretien paysager.

### **SOMMAIRE DU POSTE**

Sous la responsabilité immédiate de la directrice générale et secrétaire-trésorière, la personne qui occupe le poste de préposé à l'entretien paysager de manière non limitative, effectuera les tâches suivantes :

- Faire l'entretien horticole des terrains municipaux;
- Nettoyage et remise en forme de plates-bandes;
- Désherbage;
- Arrosage;
- Taillage d'arbuste et de plantes;
- Plantation de plantes et arbustes;
- Pose de paillis;
- Protections hivernales des plates-bandes;
- Toutes autres tâches connexes à l'horticulture.

### **EXIGENCES**

- DEP en horticulture ou une formation/expérience connexe;
- Avoir une bonne forme physique;
- Aimer travailler à l'extérieur;
- Être responsable et avoir le souci du détail;
- Avoir un permis de conduire valide;
- Habilité à communiquer avec le public et être en mesure de travailler de manière autonome;
- Respecter les mesures de sécurité.

### **CONDITIONS**

- Poste à temps partiel (entre 20 à 30 heures semaines);
- Salaire selon la grille salariale en vigueur;
- L'entrée en fonction est prévue vers le début du mois de mai et jusqu'au mois d'octobre 2021.

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae à l'attention de Julie Vaillancourt, directrice générale et secrétaire-trésorière par courriel à [dg@saint-camille.ca](mailto:dg@saint-camille.ca) ou en personne au 85, rue Desrivières, Saint-Camille, JOA 1G0 avant **le vendredi, 5 mars 2021, à 12 h.**

Donné à Saint-Camille, ce 12 février 2021.

---

**Julie Vaillancourt**  
Directrice générale et secrétaire-trésorière