

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DES SOURCES  
MUNICIPALITÉ DU CANTON DE SAINT-CAMILLE**

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du conseil municipal, tenue le 9<sup>e</sup> jour du mois de **décembre** de l'an **2019**, à **19 h**, au bureau municipal, situé au 85, rue Desrivières, à Saint-Camille, à laquelle sont présents :

**Présences :** M. Philippe Pagé, maire  
M. Pierre Bellerose, conseiller  
Mme France Thibault, conseillère  
Mme Lucie Cormier, conseillère

**Absences :** M. Denis St-Onge, conseiller  
Mme Anne-Marie Merrien, conseillère  
M. Clément Frappier, conseiller

**1 OUVERTURE DE LA SÉANCE**

M. Philippe Pagé, maire, constate le quorum à 19 h 01 et souhaite la bienvenue aux personnes présentes. Mme Julie Vaillancourt, directrice générale et secrétaire-trésorière est également présente et agira à titre de secrétaire d'assemblée.

2019-12-274

**1.1 Adoption de l'ordre du jour**

*Il est proposé par France Thibault*

*Appuyé par Lucie Cormier*

*Et résolu à l'unanimité des conseillers présents*

**QUE** l'ordre du jour déposé par la directrice générale et secrétaire-trésorière soit adopté en laissant le point « Varia » ouvert.

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

**1.1.** Adoption de l'ordre du jour

**1.2.** Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 4 novembre 2019

**2. Invité (s)**

**2.1** Organisme invité

**3. PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS**

**4. ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET FINANCEMENT**

**4.1.** Adoption des comptes à payer – Novembre 2019

**4.2.** Journal de facturation – Novembre 2019

**4.3.** Dépôt du formulaire des intérêts pécuniaires d'un membre du conseil municipal

**4.4.** Commission scolaire des Sommets – Demande d'appui

**4.5.** Chambre de commerce et d'entrepreneuriat des Sources – Fête de Noël

**4.6.** JEVI – Adhésion 2020

**4.7.** Séance extraordinaire du 16 décembre 2019 – Adoption du budget 2020

**4.8.** Séance extraordinaire du 16 décembre 2019 – Adoption du règlement de taxation 2020

**4.9.** Affectation de surplus accumulés non-affectés pour l'année 2019

**4.10.** Centre d'éducation des adultes des Sommets – Demande d'appui financier

**4.11.** Embauche d'Adam Brodeur au poste de préposé à l'entretien de la patinoire

**4.12.** Fédération québécoise des municipalités (FQM) – Adhésion 2020

**4.13.** Honoraires professionnels – Corbeil & Drouin notaires

**5. LÉGISLATION**

**5.1.** Adoption du projet de règlement 2019-07 relatif à la gestion contractuelle

**5.2.** Dépôt du projet de règlement 2019-08 décrétant l'imposition du taux de taxes, des conditions de perceptions, des compensations et des tarifs pour l'année 2020

- 5.3. Avis de motion et dépôt du projet de règlement 2019-09 établissant la rémunération des élus municipaux de la Municipalité du canton de Saint-Camille
- 6. **SÉCURITÉ PUBLIQUE**
  - 6.1. Entente de fourniture de services relative à la protection contre les incendies avec la Municipalité de Wotton
- 7. **TRANSPORT ET VOIRIE**
  - 7.1. Abrogation de la résolution 2019-06-157 pour les réparations du chemin Darveau
  - 7.2. Programmation finale des travaux de la TECQ 2014 - 2018
- 8. **HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT**
  - 8.1. Recyc-Québec – Compensation 2018
- 9. **AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**
  - 9.1. Liste des permis émis – Novembre 2019
  - 9.2. Création d'un fonds pour la Politique d'aide aux entreprises
- 10. **LOISIRS ET CULTURE**
  - 10.1. Entente de développement culturel reddition de comptes 2019
  - 10.2. Dépôt d'une demande à la Société nationale de l'Estrie pour la Fête nationale 2020
  - 10.3. Conseil sport loisir de l'Estrie – Demande d'appui financier
  - 10.4. Escadron 635 Cadets de l'Air – Demande d'appui financier
  - 10.5. Appel à projets 2020 pour l'Entente de développement culturel
  - 10.6. Souper des fêtes de la FADOQ
- 11. **DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS**
- 12. **CORRESPONDANCE**
  - 12.1. Copie de la correspondance
- 13. **VARIA**
- 14. **LEVÉE DE LA SÉANCE**

**ADOPTÉE**

2019-12-275

**1.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 4 novembre 2019**

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil ont pris individuellement connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 4 novembre 2019 et qu'ils renoncent à la lecture publique du procès-verbal;

*Il est proposé par Pierre Bellerose*

*Appuyé par France Thibault*

*Et résolu à l'unanimité des conseillers présents*

**QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du 4 novembre 2019 soit adopté tel que déposé par la directrice générale et secrétaire-trésorière.

**ADOPTÉE**

**2 INVITÉ(S)**

**2.1 Organisme invité**

L'association des femmes de Saint-Camille nous explique l'historique, la mission, le fonctionnement, les activités et actions ainsi que les projets prévus pour 2020 - 2021. Le 20<sup>e</sup> anniversaire est en 2021 et des activités seront prévues à cette occasion.

### **3 PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS**

Aucun citoyen présent.

### **4 ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET FINANCEMENT**

2019-12-276

#### **4.1 Adoption des comptes à payer – Novembre 2019**

*Il est proposé par France Thibault*

*Appuyé par Lucie Cormier*

*Et résolu à l'unanimité des conseillers présents*

**QUE** la secrétaire-trésorière adjointe soit et est autorisée à payer les comptes datés du 26 octobre au 22 novembre 2019, selon la liste remise aux membres du conseil, au montant de soixante-sept mille quatre cent cinquante-trois dollars et quatre-vingt-dix cents (67 453,90 \$).

**ADOPTÉE**

#### **4.2 Journal de facturation – Novembre 2019**

Les membres du conseil prennent connaissance du journal de facturation.

#### **4.3 Dépôt du formulaire d'intérêts pécuniaires d'un membre du conseil municipal**

La directrice générale et secrétaire-trésorière mentionne qu'un membre du conseil a déposé sa déclaration d'intérêts pécuniaires.

2019-12-277

#### **4.4 Commission scolaire des Sommets – Demande d'appui**

**CONSIDÉRANT** la résolution 2019-11-262 reportant ce point à la séance de décembre;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal considère manquer d'information dans ce dossier pour prendre position;

*Il est proposé par France Thibault*

*Appuyé par Pierre Bellerose*

*Et résolu à l'unanimité des conseillers présents*

**QUE** le conseil municipal ne prenne pas position relativement à la demande d'appui de la Commission scolaire des Sommets.

**ADOPTÉE**

2019-12-278

#### **4.5 Chambre de commerce et d'entrepreneuriat des Sources – Fête de Noël**

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité du canton de Saint-Camille est membre de la Chambre de commerce et d'entrepreneuriat des Sources;

**CONSIDÉRANT** l'invitation reçue pour participer à leur fête de Noël;

*Il est proposé par Pierre Bellerose*

*Appuyé par Lucie Cormier*

*Et unanimement résolu par les conseillers présents*

**QUE** la Municipalité participe avec l'achat d'un billet au montant de quarante dollars (40 \$).

**ADOPTÉE**

2019-12-279

**4.6 JEVI – Adhésion 2020**

**CONSIDÉRANT QUE** le Centre de prévention au suicide JEVI offre des services gratuitement pour la communauté estrienne;

**CONSIDÉRANT QUE** l'organisme de bienfaisance travaille activement à faire diminuer le taux de suicide en Estrie comme partout ailleurs au Québec;

*Il est proposé par France Thibault*

*Appuyé par Lucie Cormier*

*Et unanimement résolu par les conseillers présents*

**QUE** la Municipalité du canton de Saint-Camille verse la somme de cent dollars (100 \$) au Centre de prévention du suicide JEVI pour la campagne 2020.

**ADOPTÉE**

2019-12-280

**4.7 Séance extraordinaire du 16 décembre 2019 – Adoption du budget 2020**

*Il est proposé par Pierre Bellerose*

*Appuyé par France Thibault*

*Et unanimement résolu par les conseillers présents*

**QUE** le conseil fixe la date du lundi 16 décembre 2019, à 19 h, pour la présentation et l'adoption des prévisions budgétaires de l'année 2020, au Centre le Camillois, situé au 157, rue Miquelon, à Saint-Camille.

**ADOPTÉE**

2019-12-281

**4.8 Séance extraordinaire du 16 décembre 2019 – Adoption du règlement de taxation 2020**

*Il est proposé par Lucie Cormier*

*Appuyé par France Thibault*

*Et unanimement résolu par les conseillers présents*

**QUE** le conseil fixe la date du lundi 16 décembre 2019, à 19 h 45, pour la présentation et l'adoption du règlement 2019-08 décrétant l'imposition du taux de taxes, des conditions de perceptions, des compensations et des tarifs pour l'année 2020, au Centre le Camillois, situé au 157, rue Miquelon, à Saint-Camille.

**ADOPTÉE**

2019-12-282

**4.9 Affectation de surplus accumulés non-affectés de l'année 2019**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal avait prévu affecter des surplus accumulés non-affectés sur certains projets de l'année 2019;

**CONSIDÉRANT QU'**il est opportun d'affecter ces surplus avant la fin de l'année financière 2019;

***Il est proposé par Pierre Bellerose  
Appuyé par France Thibault  
Et unanimement résolu par les conseillers présents***

**QUE** les dépenses suivantes soient prises dans les surplus accumulés non-affectés.

Projet	Résolution	Fournisseur	Date de facture	Numéro de facture	Dépense (Taxes incluses)
Fermeture du chemin Lapointe	2018-10-226	Corbeil et Drouin, notaires inc	29-janv-19	18D09260237-1	2 698,68 \$
Étude de faisabilité du réseau d'égout et d'aqueduc	2019-02-042	CIMA +	17-mai-19	21905944	13 222,13 \$
Étude de faisabilité du réseau d'égout et d'aqueduc	2018-12-275	Techni-Consultant	01-mars-19	WR197	1 793,61 \$
Échange de terrains entre le 85 et 87, rue Desrivières	2019-11-257	Rolland Deslandes arpenteur-géomètre	12-nov-19	17267	1 667,14 \$
Test de percolation installations septiques 130, rue Desrivières	2019-08-187	9127-6162 Qc inc. (SMMC)	27-août-19	6838	1 144,00 \$
<b>Total</b>					<b>20 525,56 \$</b>

**ADOPTÉE**

2019-12-283

**4.10 Centre d'éducation des adultes des Sommets**

**CONSIDÉRANT** la demande d'aide financière reçue du Centre d'éducation des adultes des Sources;

***Il est proposé par France Thibault  
Appuyé par Lucie Cormier  
Et unanimement résolu par les conseillers présents***

**QUE** la Municipalité du canton de Saint-Camille verse une somme de cinquante dollars (50 \$) au Centre d'éducation des adultes des Sommets.

**ADOPTÉE**

2019-12-284

**4.11 Embauche d'Adam Brodeur au poste de préposé à l'entretien de la patinoire**

**CONSIDÉRANT** l'affichage de l'offre d'emploi pour le poste de préposé à l'entretien de la patinoire;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité a reçu qu'un seul curriculum vitae;

**CONSIDÉRANT** que la personne qui a postulé est un étudiant demeurant à Saint-Camille;

***Il est proposé par Lucie Cormier  
Appuyé par Pierre Bellerose  
Et unanimement résolu par les conseillers présents***

**QUE** la Municipalité du canton de Saint-Camille embauche M. Adam Brodeur au poste de préposé à l'entretien de la patinoire.

**QUE** ce poste à temps partiel prévoit un horaire de huit (8) à dix (10) heures par semaine.

**QUE** le taux horaire soit au salaire minimum.

**ADOPTÉE**

2019-12-285

**4.12 Fédération québécoise des municipalité (FQM) – Adhésion 2020**

*Il est proposé par Pierre Bellerose*

*Appuyé par France Thibault*

*Et unanimement résolu par les conseillers présents*

**QUE** la Municipalité du canton de Saint-Camille adhère à la Fédération québécoise des municipalités pour l'année 2020.

**ADOPTÉE**

2019-12-286

**4.13 Honoraires professionnels – Corbeil & Drouin notaires inc.**

**CONSIDÉRANT QU'**un échange de terrains a été conclu avec le propriétaire du 87, rue Desrivères;

**CONSIDÉRANT QUE** la résolution 2019-11-258 mandatait la firme Corbeil & Drouin notaires inc. pour procéder à l'échange de terrains;

*Il est proposé par Lucie Cormier*

*Appuyé par Pierre Bellerose*

*Et unanimement résolu par les conseillers présents*

**QUE** la directrice générale et secrétaire soit autorisée à payer les honoraires professionnels pour ce dossier au montant de deux mille trois cent soixante-quatorze dollars et soixante-quatorze cents (2 374,74 \$).

**QUE** ces honoraires soient pris dans les surplus accumulés non-affectés.

**ADOPTÉE**

**5 LÉGISLATION**

2019-12-287

**5.1 Adoption du projet de règlement 2019-07 relatif à la gestion contractuelle**

**CONSIDÉRANT QUE** conformément à l'article 938.1.2 C.M., la Municipalité a adopté un Règlement sur la gestion contractuelle remplaçant et abrogeant la Politique de gestion contractuelle antérieure;

**CONSIDÉRANT QUE** ce règlement doit prévoir des mesures pour favoriser la rétention des éventuels co-contractants applicables aux contrats qui comportent une dépense de 25 000\$ ou plus, mais inférieure au seuil décrété par le Ministre et qui peuvent être passés de gré à gré en vertu des règles adoptées par la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité souhaite, comme le lui permet le 4<sup>e</sup> alinéa de l'article 938.1.2 C.M., prévoir des règles de passation des contrats qui comportent une dépense de 25 000 \$ ou plus, mais inférieure au seuil décrété par le Ministre;

**CONSIDÉRANT QU'**un avis de motion du présent règlement a été donné par la conseillère France Thibault lors de la séance du conseil tenue le 4 novembre 2019 et qu'un projet du présent règlement a été déposé lors de cette même séance;

**CONSIDÉRANT QUE** la directrice générale et secrétaire-trésorière mentionne que le présent règlement a pour objet de prévoir des mesures relatives à la gestion contractuelle pour tout contrat qui sera conclu par la Municipalité incluant certaines règles de passation des contrats pour les contrats qui comportent une dépense de 25 000 \$ ou plus, mais inférieure au seuil décrété par le Ministre;

*Il est proposé par Lucie Cormier*

*Appuyé par France Thibault*

*Et résolu à l'unanimité des conseillers présents*

**QUE** le règlement 2019-07 soit adopté tel que déposé.

#### **ADOPTÉE**

#### **5.2 Dépôt du projet de règlement 2019-08 décrétant l'imposition du taux de taxes, des conditions de perceptions, des compensations et des tarifs pour l'année 2020**

Conformément à l'article 445 du *Code municipal*, la directrice générale et secrétaire-trésorière dépose le règlement 2019-08 décrétant l'imposition du taux de taxes, des conditions de perceptions, des compensations et des tarifs pour l'année 2020.

Ce projet de règlement est disponible pour consultation au bureau de la Municipalité sur les heures d'ouverture.

#### **5.3 Avis de motion et dépôt du projet de règlement 2019-09 établissant la rémunération des élus municipaux de la Municipalité du canton de Saint-Camille**

Un avis de motion est par la présente donné par la conseillère France Thibault qu'à une séance subséquente le règlement 2019-09 établissant la rémunération des élus municipaux de la Municipalité du canton de Saint-Camille sera adopté.

Conformément à l'article 445 du *Code municipal*, la directrice générale et secrétaire-trésorière dépose le règlement 2019-09 établissant la rémunération des élus municipaux de la Municipalité du canton de Saint-Camille.

Ce projet de règlement est disponible pour consultation au bureau de la Municipalité sur les heures d'ouverture.

### **6 SÉCURITÉ PUBLIQUE**

#### **6.1 Entente de fournitures de service relative à la protection contre les incendies avec la Municipalité de Wotton**

**CONSIDÉRANT** les obligations de la Municipalité de Wotton envers le Schéma de couverture de risques incendie de la MRC des Sources qui exigent de signer des ententes d'entraides automatiques avec les municipalités limitrophes;

**CONSIDÉRANT QUE** la présente entente comprend une section d'entraide automatique et une section d'entraide sur demande;

***Il est proposé par Pierre Bellerose  
Appuyé par France Thibault  
Et unanimement résolu par les conseillers présents***

**QUE** le maire, Philippe Pagé et la directrice générale, Julie Vaillancourt soient autorisés à signer ladite entente.

**QUE** le Service de sécurité incendie soit autorisé à mettre en place des protocoles d'interventions avec la centrale d'alarme.

**ADOPTÉE**

## **7      TRANSPORT ET VOIRIE**

2019-12-289

### **7.1    Abrogation de la résolution 2019-06-157 pour les réparations du chemin Darveau**

**CONSIDÉRANT QUE** la résolution 2019-06-157 stipule que la dépense pour la réparation du chemin Darveau soit prise dans les surplus accumulés non-affectés;

**CONSIDÉRANT QU'**il restait des sommes à attribuer dans le programme de subvention de la TECQ 2014-2018 afin d'avoir la totalité de la subvention éligible;

***Il est proposé par France Thibault  
Appuyé par Lucie Cormier  
Et unanimement résolu par les conseillers présents***

**QUE** la résolution 2019-06-157 soit abrogée.

**QUE** les dépenses totales de ces travaux sont de douze mille sept cent trois dollars et soixante-douze cents (12 703,72 \$), avant taxes.

**QU'**un montant de neuf mille neuf cent soixante-quinze dollars (9 975 \$) soit financé par le programme de subvention de la TECQ 2014-2018.

**QUE** la différence soit prise dans les surplus accumulés non-affectés.

**ADOPTÉE**

2019-12-290

### **7.2    Programmation finale des travaux de la TECQ 2014 – 2018**

**ATTENDU QUE** la Municipalité a pris connaissance du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans le cadre du programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2014 à 2018;

**ATTENDU QUE** la Municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre du ministre des Affaires municipales et de l'Habitation;



***Il est proposé par Lucie Cormier  
Appuyé par Pierre Bellerose  
Et unanimement résolu par les conseillers présents***

**QUE** la Municipalité s’engage à respecter les modalités du guide qui s’appliquent à elle.

**QUE** la Municipalité s’engage à être seule responsable et à dégager le Canada et le Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, exigences, pertes, dommages et coûts de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou la perte de biens attribuable à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou indirectement des investissements réalisés au moyen de l’aide financière obtenue dans le cadre du programme de la TECQ 2014-2018.

**QUE** la Municipalité approuve le contenu et autorise l’envoi au ministère des Affaires municipales et de l’Habitation de la programmation de travaux jointe à la présente et de tous les autres documents exigés par le Ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre du ministre des Affaires municipales et de l’Habitation.

**QUE** la Municipalité s’engage à réaliser le seuil minimal d’immobilisations en infrastructures municipales fixé à 28 \$ par habitant par année, soit un total de 140 \$ par habitant pour l’ensemble des cinq années du programme.

**QUE** la Municipalité s’engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l’Habitation de toute modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvée par la présente résolution.

**QUE** la Municipalité atteste par la présente résolution que la programmation finale de travaux ci-jointe comporte des coûts réalisés véridiques.

**ADOPTÉE**

## **8 HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT**

### **8.1 Recyc-Québec – Compensation 2018**

La directrice générale et secrétaire-trésorière informe les membres du conseil de la réception de la compensation de Recyc-Québec pour l’année 2018 au montant de dix-huit mille deux cent six dollars et quarante cents (18 206,40 \$).

## **9 AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

### **9.1 Liste des permis émis – Novembre 2019**

La directrice générale et secrétaire-trésorière a déposé aux membres du conseil la liste des permis émis au mois de novembre 2019.

2019-12-291

**9.2 Création d'un fonds pour la Politique d'aide aux entreprises**

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité a adopté une Politique d'aide aux entreprises en janvier 2019;

*Il est proposé par Pierre Bellerose*

*Appuyé par Lucie Cormier*

*Et résolu à l'unanimité des conseillers présents*

**QU'**un fonds de quinze mille dollars (15 000 \$) soit créé pour la Politique d'aide aux entreprises.

**QUE** ce fonds soit pris dans les surplus accumulés non affectés.

**QUE** le conseil détermine à chaque fin d'année financière les modalités de remboursement de ce fonds.

**ADOPTÉE**

**10 LOISIRS ET CULTURE**

2019-12-292

**10.1 Entente de développement culturel reddition de comptes 2019**

**CONSIDÉRANT QUE** les Productions Ka, Les Productions des paysages éclatés et les Broches à foin ont remis leur rapport final pour l'Entente de développement culturel 2019;

*Il est proposé par France Thibault*

*Appuyé par Lucie Cormier*

*Et résolu à l'unanimité des conseillers présents*

**QUE** le conseil municipal autorise la directrice générale à déboursier le dix pourcent (10 %) restant de la subvention à ces différents promoteurs.

**ADOPTÉE**

2019-12-293

**10.2 Dépôt d'une demande à la Société nationale de l'Estrie pour la Fête nationale 2020**

**CONSIDÉRANT** l'appel à projets reçu pour la Fête nationale 2020 de la Société nationale de l'Estrie qui se termine le 17 janvier 2020;

*Il est proposé par Lucie Cormier*

*Appuyé par Pierre Bellerose*

*Et résolu à l'unanimité des conseillers présents*

**QUE** la directrice générale soit autorisée à déposer une demande d'aide financière à la Société nationale de l'Estrie.

**ADOPTÉE**

2019-12-294

**10.3 Conseil sport loisir de l'Estrie – Demande d'appui financier**

**CONSIDÉRANT** la pénurie de main d'œuvre au Québec;

**CONSIDÉRANT QUE** le métier d'animateur de Service d'animation estivale se trouve au 7<sup>e</sup> rang des principales professions chez les 15 à 24 ans;

**CONSIDÉRANT QUE** certains Services d'animation estivale se retrouvent dans l'obligation de couper dans leurs offres de services faute de main d'œuvre;

**CONSIDÉRANT QUE** le Conseil sport loisir de l'Estrie désire mettre en place des capsules qui prendraient la forme de bandes annonces de films pour inviter les jeunes à consulter les offres d'emploi près de chez eux ou ailleurs;

*Il est proposé par Lucie Cormier*

*Appuyé par France Thibault*

*Et résolu à l'unanimité des conseillers présents*

**QUE** la Municipalité du canton de Saint-Camille verse une somme de cent dollars (100 \$) au Conseil sport loisir de l'Estrie.

**ADOPTÉE**

2019-12-295

**10.4 Escadron 635 Cadets de l'Air – Demande d'appui financier**

**CONSIDÉRANT QUE** des enfants de la Municipalité du canton de Saint-Camille participent aux activités du Club Escadron 635 Cadets de l'Air;

*Il est proposé par Pierre Bellerose*

*Appuyé par France Thibault*

*Et résolu à l'unanimité des conseillers présents*

**QUE** la Municipalité du canton de Saint-Camille verse une somme de cent dollars (100 \$) au Club Escadron 635 Cadets de l'Air pour l'année 2020.

**ADOPTÉE**

2019-12-296

**10.5 Appel à projets 2020 pour l'entente de développement culturel**

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité du canton de Saint-Camille a une entente de développement culturel avec le Ministère de la Culture et des Communications;

**CONSIDÉRANT QUE** dans cette entente, des sommes sont dédiées pour des appels à projets;

*Il est proposé par Lucie Cormier*

*Appuyé par Pierre Bellerose*

*Et résolu à l'unanimité des conseillers présents*

**QUE** la Municipalité du canton de Saint-Camille lance l'appel à projets de l'entente de développement culturel du 15 décembre 2019 au 15 février 2020.

**QUE** les membres du comité de sélection soient Anne-Marie Merrien, France Thibault et Pierre Bellerose

**QUE** Lucie Cormier soit nommée comme membre suppléante du comité.

**ADOPTÉE**

2019-12-297

**10.6 Souper des fêtes de la FADOQ**

**CONSIDÉRANT** la demande reçue le 11 novembre pour la Fête de Noël de la FADOQ qui a eu lieu le 29 novembre 2019;

***Il est proposé par Pierre Bellerose  
Appuyé par France Thibault  
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents***

**QUE** la Municipalité du canton de Saint-Camille achète 4 billets pour la Fête de Noël au coût total de quatre-vingt-quinze dollars (95 \$).

**QUE** ces billets soient pour M. Clément Frappier, Mme Lucie Cormier, M. Philippe Pagé et sa conjointe.

**QUE** M. Philippe Pagé rembourse à la Municipalité le billet de sa conjointe au coût de vingt-cinq dollars (25 \$).

**ADOPTÉE**

**11 DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS**

Aucun citoyen présent.

**12 CORRESPONDANCE**

**12.1 Copie de la correspondance**

La directrice générale et secrétaire-trésorière remet une copie de la correspondance aux élus municipaux.

**13 VARIA**

2019-12-298

**14 LEVÉE DE LA SÉANCE**

***Il est proposé par Pierre Bellerose  
Et unanimement résolu***

**QUE** la présente séance soit levée à 19 h 32.

**ADOPTÉE**

---

**Philippe Pagé  
Maire**

---

**Julie Vaillancourt  
Directrice générale et secrétaire-  
trésorière**